



E-MAIL: director_scoala_150@yahoo.com

Nr. 1781/11.04.2023

ANUNȚ

Școala Gimnazială Nr. 150, Sector 5, București, în conformitate cu Hotărârea nr. 1.336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice și art. 30 din Legea 53/2003 – Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare, OUG 80/2022 organizează **concurs pentru ocuparea unui post paznic**, pe perioadă nedeterminată, normă întreagă.

CONDIȚII GENERALE DE PARTICIPARE LA CONCURS

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris, citit și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnat(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra îndeplinirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

CONDIȚII SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURS

- nivelul studiilor – studii generale/medii;
- certificate/atestare absolvire cursuri de specialitate (agent de pază)
- vechime în specialitate: 2 ani
- cunoștințe de legislație specifică locului de muncă și în domeniul sănătății, securității în muncă și PSI;
- disponibilitatea efectuării altor sarcini trasate de către conducere, în limita capacității sale fizice și intelectuale și a programului de lucru;
- abilități de relaționare – comunicare cu întreg personalul unității;
- disponibilitate pentru un program flexibil;
- are domiciliul, de preferat, în municipiul București



E-MAIL: director_scoala_150@yahoo.com

TEMATICA PENTRU OCUPAREA POSTULUI

- Atribuțiile și răspunderile personalului de pază
- Documentele specifice necesare executării evidenței serviciului de pază și modul de utilizare a acestora
- Obligațiile și drepturile personalului de pază
- Sistemul de pază și dispozitivul de pază
- Mijloace tehnice folosite în pază
- Postul și agentul de pază
- Accesul în obiectiv, controlul persoanelor și mijloacelor de transport
- Principalele reguli de comportament, norme generale de conduită profesională, reguli de protecția muncii și PSI

BIBLIOGRAFIE PENTRU POSTUL VACANT

1. Legea nr. 333 din 8 iulie 2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;
2. Hotărârea nr. 301 din 11 aprilie 2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
3. Legea 319/2006, cu modificările și completările ulterioare, referitoare la sănătate și securitate în muncă;
4. Legea 307/2006 cu modificările și completările ulterioare, referitoare la apărare împotriva incendiilor;
5. Ordinul Ministerului Educației cu numărul 4183/2022 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare (Titlul IV, cap. III, IV și V, titlul VI, cap. III, secțiunea 1);
6. Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare (drepturile și obligațiile salariaților, drepturile și obligațiile angajatorului);
7. Legea nr. 477 din 8 noiembrie 2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
8. Fișa postului

GRAFICUL DESFĂȘURĂRII CONCURSULUI

Nr. crt.	Etape de concurs	Data/perioada
1	Publicare anunț	21.04.2023
2	Depunere dosar	21.04 – 05.05.2023, 9.00-13.00
3	Verificarea și selecția dosarelor	08.05.2023, 9.00-11.00
4	Afișarea rezultatelor după selecția dosarelor	08.05.2023, 12.00
5	Depunerea contestațiilor privind selecția dosarelor	09.05.2023, 09.00-11.00
6	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor după contestații	09.05.2023, 12.00
7	Proba scrisă	12.05.2023, 09.00-11.00



E-MAIL: director_scoala_150@yahoo.com

8	Afișarea rezultatelor probei scrise	12.05.2023, 13.00
9	Depunerea contestațiilor după proba scrisă	15.05.2023, 10.00-12.00
10	Afișarea rezultatelor după contestații la proba scrisă	15.05.2023, 13.00
11	Proba interviului	17.05.2023, 10.00-12.00
12	Afișarea rezultatelor la interviu	17.05.2023, 13.00
13	Depunerea contestațiilor după interviu	18.05.2023, 9.00-11.00
14	Afișarea rezultatelor după contestații la interviu	18.05.2023, 12.00
15	Afișarea rezultatelor finale	19.05.2023

Participă la proba interviului numai candidații care au obținut cel puțin 50 de puncte la proba scrisă.

După afișarea rezultatelor obținute la fiecare dintre cele trei etape (selecția dosarelor, proba scrisă, interviu) candidații nemulțumiți pot depune contestații în termenul prevăzut în calendar. Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișarea la sediul Școlii Gimnaziale Nr.150, imediat după soluționarea contestațiilor.

Rezultatul final este media aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și interviu, care trebuie să fie minim 50 de puncte.

Informații suplimentare se pot obține la Serviciul Secretariat – tel. 0214108408.

DOSARELE DE ÎNSCRIEREA LA CONCURS VOR CUPRINDE:

- a) Formular de înscriere la concurs adresată directorului instituției (modelul se solicită la secretariat);
- b) Copie după certificatul de naștere;
- c) Copie după actul de identitate;
- d) Copii după documentele care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor cursuri de specializare, care atestă îndeplinirea condițiilor specifice pentru postul solicitat;
- e) Copia carnetului de muncă, sau, după caz, raport REVISAL sau o adeverință în original, care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- f) Cazier juridic - original;
- g) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate fizică și psihică, corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate. Acesta va conține, în clar, numărul, data, numele și prenumele candidatului, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății - original;
- h) Certificatul de integritate comportamentală
- i) Curriculum vitae, model comun european;
- j) Opis

Notă: opisul dosarului se depune în două exemplare, un exemplar se restituie candidatului cu număr de înregistrare. Actele prevăzute la punctele b, c, d, e vor fi prezentate și în original, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea. Nu se acceptă depunerea de dosare incomplete.

DIRECTOR, PROF. DOICILĂ JUSTIN